



महाराष्ट्र शासन

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय मोर्शी रोड अमरावती ४४४ ६०३  
Website- www.rodvetamti.Org, Email ID :- jtdir.amravati@dvet. Maharashtra.gov.in  
Phone No. २६६०४८, २६६०३२० ] Fax No. २६६०३२०] Personal-२६६६१८६

परीपत्रक

क्र. अ-४/आस्था/अकंपा/प्र.सूची/२०२२/ १५५  
दिनांक :- ११/०९/२०२२

**विषय :- अनुकंपा नियुक्ती देण्याकरीता दि. ३१/१२/२०२१ अखेरची प्रतिक्षा सूची प्रसिध्द करणेबाबत.  
(गट-ड)**

- संदर्भ :-**
- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा-१०९५/प्र.क्र.३४-अ/आठ, दि. १९/०९/१९९६
  - २) सामान्य प्रशासन विभाग, शा.नि.क्र. अकंपा-१००४/प्र.क्र.५१/२००४/आठ, दि. २२/०८/२००५
  - ३) शासन निर्णय क्र. अकंपा-१००७/१२९५/प्र.क्र.१८१/०७/आठ, दि. २३/०४/२००८
  - ४) शासन निर्णय क्र. अकंपा-१००९/८२६/प्र.क्र.२०१/०९/आठ, दि. ०५/०२/२०१०
  - ५) शासन निर्णय क्र. अकंपा-१०१०/प्र.क्र.३०८/१०/आठ, दि. ०६/१२/२०१०
  - ६) महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग चार-अ असाधारण क्रमांक ९० सामान्य प्रशासन विभाग अधिसूचना दि.६ जून २०१७ (आर.आर)
  - ७) महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग चार-अ असाधारण क्रमांक ३ सामान्य प्रशासन विभाग सुधारीत अधिसूचना दि.६ जानेवारी २०१८

--००--

या प्रादेशिक कार्यालयाच्या अधिनस्त असलेल्या संस्था / कार्यालयातील सेवेत असतांना दिवंगत झालेल्या शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या पात्र कुटुंबीयांना अनुकंपा तत्वावर गट-ड पदावर (शैक्षणिक अर्हतेनुसार) नियुक्तीसाठी दि. ३१/१२/२०२१ अखेरची प्रतिक्षा सूची प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

सदरहु प्रसिध्द केलेली तात्पुरती प्रतिक्षासूची <http://amaravati.gov.in> या संकेत स्थळावरुन डाऊनलोड करुन घ्यावी. सदर प्रतिक्षासूची आपल्या कार्यालयात अभिलेख्यात जतन करुन ठेवावी. तसेच सदर प्रतिक्षा सूचीची प्रत आपल्या संस्थेतील संबंधित कर्मचाऱ्यांच्या वारसांच्या पत्त्यांवर पाठवून पोच प्राप्त करावी.

सोबतच्या यादीतील पात्र कुटुंबीयांनी आक्षेप घेतल्यास, आक्षेपाची प्रत व या परीपत्रकाची पोच उलट टपाली दि. ११/०९/२०२२ पर्यंत या कार्यालयास पाठवावी.

सहपत्र :- प्रपत्र

*Pratale*  
(पी.टी.देवतळे)

सहसंचालक,

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण,  
प्रादेशिक कार्यालय, अमरावती

**प्रत :-** १) मा.संचालक व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई (कार्यासन क्र.४) यांना माहिती व पुढील कार्यवाही करीता सविनय सादर.

२) सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, मुंबई/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/नागपूर यांना माहिती करीता सादर.

**प्रतिलिपी :- माहिती तथा पुढील आवश्यक कार्यवाहीकरीता.**

- ३) मा.जिल्हाधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय, अमरावती/अकोला/वाशिम/यवतमाळ/बुलढाणा
- ४) संबंधित संस्था / कार्यालयप्रमुख (उक्त नमुद प्रमाणे पुढील कार्यवाही करण्यात यावी)
- ५) या कार्यालयाच्या अधिपत्याखालील सर्व संस्था/कार्यालय यांना ई-मेल व संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्याकरिता सौ. बि.एम.वानखडे,कॉम्प्युटर प्रोग्रामर यांना माहितीकरिता व कार्यवाहीकरिता. सदर कार्यवाहीचा अहवाल अ(४) विभागास सादर करावा.

